

DAS SEMINAR

Termin Mi., 7. Februar 2024, 09:30 Uhr
bis Do., 8. Februar 2024, 16:00 Uhr

Leitung Judith Hilmes,
Kompetenzzentrum Lingen

Organisation Bärbel Witt, LWH

Referentin Julia E. Herbst, Hannover

Kosten 300,00 € (EZ-Zuschlag 17,00 €)

Anmeldung www.vedab.de
KLIN.24-02-07.008

ANMELDUNG UND ANREISE

LUDWIG-WINDTHORST-HAUS

Katholisch-Soziale Akademie
Gerhard-Kues-Straße 16
49808 Lingen-Holthausen
Tel.: 0591 6102 - 0
www.lwh.de

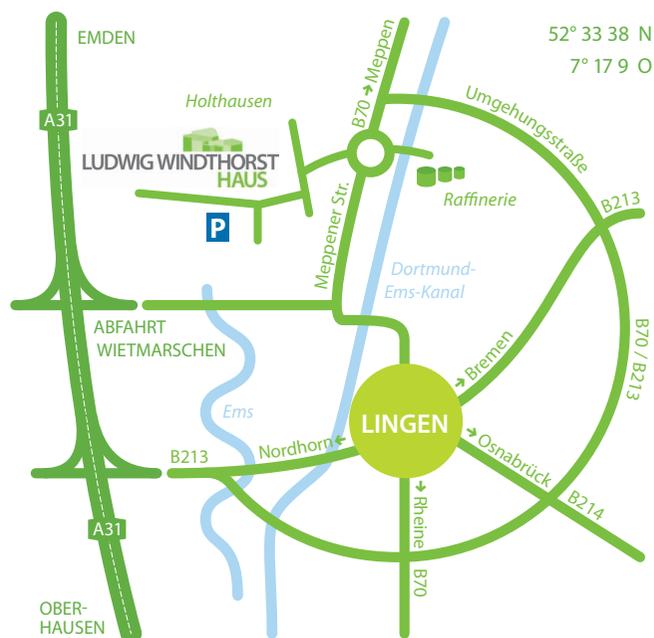
Bärbel Witt

Tel.: 0591 6102 - 118
Fax: 0591 6102 - 135
E-Mail: witt@lwh.de

VERANSTALTUNGORT

Ludwig-Windthorst-Haus
Gerhard-Kues-Straße 16
49808 Lingen-Holthausen

Herausgeber & Veranstalter: Ludwig-Windthorst-Haus, Gerhard-Kues-Str. 16, 49808 Lingen
Bildquellen: B 1+2: drizzd 123rf / B 3: Thomas Reichhart 123rf



Schulrecht

Modul II - Erziehungsmittel und Ordnungsmaßnahmen

Seminar für neu ernannte Schulleiter*innen und
Qualifizierung für Schulleiter*innen im Amt, Ständige
Vertreter*innen, Koordinator*innen und Abteilungs-
leiter*innen sowie Lehrkräfte die sich konkret auf eine
Schulleitungsposition bewerben möchten

Mittwoch - Donnerstag
7. - 8. Februar 2024

SCHULRECHT

MODUL II: ERZIEHUNGSMITTEL UND ORDNUNGSMABNAHMEN

Der erste Abschnitt des Moduls beinhaltet einen schulrechtlichen Grundlagenteil, der insgesamt auf moderne Medien ausgerichtet ist (Persönlichkeitsrechte, Handy, Cybermobbing etc.) und das Wissen um die rechtliche Systematik für Erziehungsmittel und Ordnungsmaßnahmen gemäß § 61 NSchG aufzeigt. Anhand zahlreicher Praxisbeispiele/Fallkonstellationen, die mit den Teilnehmer*innen gemeinsam besprochen und gelöst werden, soll ein nachhaltig rechtssicheres Handeln im schulischen Alltag ermöglicht werden.

Der zweite Abschnitt des Moduls baut auf dem Grundlagewissen auf und vertieft die (verwaltungs-)rechtlichen Aspekte der Ordnungsmaßnahmen, des Verfahrens und insbesondere der Erstellung von Bescheiden für eine getroffene Ordnungsmaßnahme. In Arbeitsgruppen werden zum Abschluss Bescheide zu Fallkonstellationen schulischer Ordnungsmaßnahmen beispielhaft selbst erstellt und besprochen.

Anonymisierte Fragen der Teilnehmer*innen sind jederzeit explizit erwünscht!

Die Veranstaltung bietet klare Handlungskonzepte für Lehrkräfte und insbesondere für Schulleitungen, denen die Einhaltung der Rechts- und Verwaltungsvorschriften bei der Leitung der Konferenzen, dem Verfahren und der Erstellung der Bescheide zu Ordnungsmaßnahmen zukommt.

REFERENTIN



Julia E. Herbst

Julia E. Herbst hat ihr Studium der Rechtswissenschaften an der Leibniz Universität in Hannover absolviert. Seit 2010 ist sie für das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ), Schulmanagement NRW und das Institut für schulische Qualitätsentwicklung Mecklenburg-Vorpommern (IQMV) im Bereich Recht und der Führungskräftequalifizierung tätig.

Veröffentlichungen u.a. als Autorin für Wolters Kluwer Deutschland im Bereich Schulrecht. Herausgeberin der Fachzeitschrift „Schulrecht heute“ (Wolters Kluwer Deutschland).

Julia E. Herbst ist Autorin der Web Based Trainings Schulrecht für schulische Führungskräfte in Niedersachsen, NRW, Brandenburg, Bremen und Mecklenburg-Vorpommern und als Referentin für Schulrecht und Web Based Training (WBT) im Ministerium für Bildung und Kindertagesförderung in Mecklenburg-Vorpommern tätig.

ABLAUF

MITTWOCH, 7. FEBRUAR 2024

- 09:30 Anreise, Stehkafee
- 10:00 Begrüßung
Einführung, Ziele und Grundlagen - Teil I
Fallbeispiele
- 12:30 Mittagessen
- 13:30 **Grundlagen Teil II und Erziehungsmittel**
- 15:00 Kaffee und Kuchen
- 15:30 **Fallbearbeitung- und -besprechung**
- 18:15 Abendessen
- 19:30 Gemütliches Beisammensein

DONNERSTAG, 8. FEBRUAR 2024

- 08:15 Frühstück
- 09:00 **Systematik der Ordnungsmaßnahmen, Verfahren, Dokumentation und Bescheid-erstellung und Erstellung eines Bescheids**
- 10:30 Stehkafee
- 11:00 **Fortsetzung**
- 12:30 Mittagessen
- 13:30 **Fallbesprechung und Besprechung der Beispielbescheide**
- 15:45 Auswertung
- 16:00 Ende des Seminars und Abreise