

## DAS SEMINAR

**Termin** Do., 16. März 2023, 10:00 Uhr  
bis Fr., 17. März 2023, 15:00 Uhr

**Leitung** Judith Hilmes,  
Kompetenzzentrum Lingen

**Organisation** Bärbel Witt, LWH

**Kooperation** Bildungsregion Emsland

**Referent** Günter Bruns, Stade

**Kosten** 290,00 € (EZ-Zuschlag 17,00 €)

**40,00 € (EZ-Zuschlag 17,00 €)  
für Teilnehmer\*innen, deren Schule  
Mitgliedsschule der Bildungsregion  
Emsland ist.**

**Anmeldung** [www.vedab.de](http://www.vedab.de)  
KLIN.23-03-16.021



## ANMELDUNG UND ANREISE

### LUDWIG-WINDTHORST-HAUS

Katholisch-Soziale Akademie  
Gerhard-Kues-Straße 16  
49808 Lingen-Holthausen  
Tel.: 0591 6102 - 0  
[www.lwh.de](http://www.lwh.de)

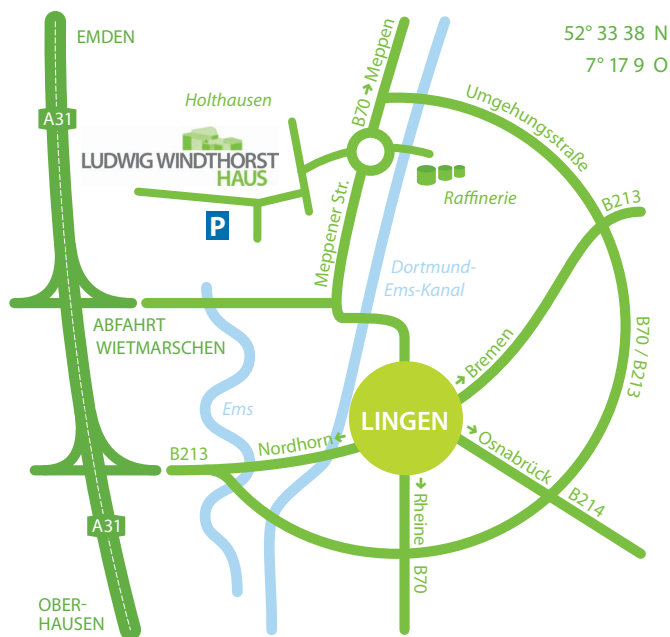
### Bärbel Witt

Tel.: 0591 6102 - 118  
Fax: 0591 6102 - 135  
E-Mail: [witt@lwh.de](mailto:witt@lwh.de)

## VERANSTALTUNGSORT

Ludwig-Windthorst-Haus  
Gerhard-Kues-Straße 16  
49808 Lingen-Holthausen

Herausgeber & Veranstalter: Ludwig-Windthorst-Haus, Gerhard-Kues-Str. 16, 49808 Lingen  
Bildquellen: S1 Rabie Madaci/unsplash.com; S2 Volodymyr Hryshchenko/unsplash.com; S5 Amathieu/Fotolia.de



## Besprechungen und Konferenzen vorbereiten Oder: Was an Konferenzen nervt ..., und was man dagegen tun kann

Seminar für Lehrkräfte, Schulleitungsmitglieder,  
Fachkonferenz- und Jahrgangslleitungen,  
Arbeitsgruppenleitungen aller Schulformen und  
Schulstufen

Donnerstag - Freitag  
16. - 17. März 2022



## BESPRECHUNGEN UND KONFERENZEN

Wie gut ist es um die Konferenzkultur in den Schulen bestellt?

Konferenzleitungen klagen über fehlendes Engagement der Teilnehmer\*innen, über Unaufmerksamkeit und Desinteresse. Konferenzteilnehmer\*innen bemängeln fehlende Effizienz und Stringenz, Redundanz und Langatmigkeit.

Gleichzeitig dürfte aber auch unstrittig sein, dass für die Organisation des Zusammen-Lebens und des Zusammen-Arbeitens Konferenzen und die Arbeit in Gremien unverzichtbar sind.

Es lohnt sich also darüber nachzudenken, ob durch eine Veränderung der Besprechungs- und Konferenzkultur eine weitverbreitete Unzufriedenheit abgebaut und eine größere Bereitschaft zur aktiven und konstruktiven Mitarbeit aufgebaut werden kann.

Diese Fortbildung wendet sich an Lehrkräfte und Schulleitungsmitglieder, aber auch an Klassenelternrats- und Schulelternratsvorsitzende, die Konferenzen, Meetings, Tagungen, Sitzungen und Besprechungen vorbereiten, organisieren und leiten (müssen).

Ziel dieses Seminars ist es, dass die Teilnehmer\*innen ihr eigenes Leitungsverhalten gemeinsam mit anderen reflektieren und darüber hinaus ihr methodisches Repertoire erweitern, um sicherer und professioneller auftreten und handeln zu können.

Die Kursteilnehmer\*innen erhalten praktische Tipps und Hilfen, sie lernen bewährte Moderationsmethoden kennen und wenden diese in kleinen Simulationen an.

Thematisiert werden soll aber auch die Bedeutung von Konferenzen bei der Gestaltung von Veränderungsprozessen und der Umgang mit Störungen und Widerständen.

Durch das Ausprobieren zahlreicher Techniken und Methoden wird die Umsetzung des Gelernten in zukünftiger Praxis aktiv handelnd vorbereitet.

## REFERENT



Günter Bruns

**Günter Bruns** ist Realschullehrer mit Unterrichtserfahrung in Hauptschule, Orientierungsstufe, Realschule und Oberschule. Er war Schulleiter einer Haupt- und Realschule mit Orientierungsstufe, später Oberschule und befindet sich jetzt im Ruhestand.

Herr Bruns war viele Jahre als Trainer für die Schulleitungsqualifizierung tätig. Er führt Fortbildungen und Schulinterne Lehrerfortbildungen mit verschiedenen Schwerpunktthemen im Ludwig-Windthorst-Haus durch.

## ABLAUF

DONNERSTAG, 16. MÄRZ 2023

- 10:00 Begrüßung, Kennenlernen  
**Hinweise zum Seminarverlauf, Seminarziele und -inhalte**
- 10:45 Stehkafee
- 11:00 **Was an Konferenzen nervt ...**
- 12:30 Mittagessen
- 13:30 **Vorbereitung und Eröffnung von Konferenzen**
- 15:00 Kaffee und Kuchen
- 15:30 **Techniken zur Moderation und Visualisierung**
- 18:15 Abendessen
- 19:30 **Schnelle Tipps und Hilfen für effektive Konferenzarbeit**
- 21:00 Gemütliches Beisammensein

FREITAG, 17. MÄRZ 2023

- 08:15 Frühstück
- 09:00 **Verfahren zur Entscheidungsfindung und zur Sicherung der Konferenzergebnisse**
- 10:30 Stehkafee
- 11:00 **Konferenzarbeit in Veränderungsprozessen**
- 12:30 Mittagessen
- 13:30 **Umgang mit herausfordernden und schwierigen Konferenzsituationen**
- 14:45 Auswertung
- 15:00 Ende der Veranstaltung